Статья 29. Полномочия главы поселения

1. Глава поселения:

1) представляет Подовинное поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты администрации поселения; (в редакции решения Совета депутатов Подовинного сельского поселения от 24.11.2009 №185; НГР: [ru745193112009002](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/list_statutes/index.php?do4=document&id4=82821543-d596-4dab-8a33-0053e64772f4))

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов;

5)разрабатывает схему управления Подовинным поселением, вносит ее на утверждение в Совет депутатов;

6) обеспечивает взаимодействие органов местного самоуправления Подовинного поселения;

6.1) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Челябинской области. (в редакции решения Совета депутатов Подовинного сельского поселения от 24.11.2009 №185; НГР: [ru745193112009002](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/list_statutes/index.php?do4=document&id4=82821543-d596-4dab-8a33-0053e64772f4))

7) осуществляет иные полномочия, установленные федеральным законодательством, законодательством Челябинской области, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов;

2. Глава поселения, возглавляя и организуя работу администрации Подовинного сельского поселения, выполняет следующие полномочия:

1) от имени администрации поселения приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности;

2)обеспечивает на территории Подовинного поселения исполнение федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Челябинской области, правовых актов органов местного самоуправления;

3) вносит для принятия Советом депутатов проекты программ, планов экономического и социального развития Подовинного поселения, организует их исполнение;

4) представляет Совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов; (в редакции решения Совета депутатов Подовинного сельского поселения от 24.11.2009 №185; НГР: [ru745193112009002](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/list_statutes/index.php?do4=document&id4=82821543-d596-4dab-8a33-0053e64772f4))

5)разрабатывает структуру администрации Подовинного поселения и вносит её на утверждение Совета депутатов;

6) руководит администрацией Подовинного поселения, в том числе: устанавливает штаты администрации в пределах расходов, предусмотренных в бюджете поселения, организует работу с кадрами, их аттестацию и повышение квалификации, заключает трудовые договоры и осуществляет увольнение работников администрации, применяет к ним меры поощрения, привлекает к дисциплинарной и материальной ответственности;

7) утратил силу (в редакции решения Совета депутатов Подовинного сельского поселения от 22.03.2011 №31; НГР:[ru745193112011001](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/list_statutes/index.php?do4=document&id4=f624d9b6-9252-4a0b-ae1b-da8fb9c764a3))

8)вносит на рассмотрение Совета депутатов проекты правовых актов по вопросам местного значения, принятие которых входит в компетенцию Совета депутатов;

9) организует прием граждан, рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан;

10) рассматривает предложения органов территориального общественного самоуправления;

11)открывает и закрывает счета в банках, распоряжается средствами администрации Подовинного поселения, подписывает финансовые документы;

12)осуществляет иные полномочия, установленные федеральным законодательством, законодательством Челябинской области, настоящим Уставом, решениями Совета депутатов.

3. В период временного отсутствия главы поселения его полномочия, за исключением полномочий, предусмотренных подпунктом 2 пункта 1 настоящей статьи, а также полномочий по отклонению нормативных правовых актов, принятых Советом депутатов, исполняет заместитель главы поселения.

В период временного отсутствия главы поселения решения Совета депутатов подписываются в порядке, установленном пунктом 5 статьи 22 настоящего Устава.

(в редакции решения Совета депутатов Подовинного сельского поселения от 24.11.2009 №185; НГР:[ru745193112009002](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/list_statutes/index.php?do4=document&id4=82821543-d596-4dab-8a33-0053e64772f4))